

Vorlage

5 /2022

Amt für Soziales und zentrale Dienste

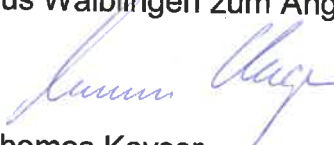
öffentlich nicht-öffentlich

Beratungsgegenstand

Digitalisierung der Gremienarbeit bei der Stadtverwaltung Blaustein, Beschaffung eines Ratsinformationssystems für den Gemeinderat

Beschlussantrag

Zustimmung zur Beschaffung des Ratsinformationssystems (Module „Digitale Gremienarbeit“, „Start:E“, „PDF/A-Konverter“) der Firma comundus regisafe aus Waiblingen zum Angebotspreis von rund 49.000 Euro



Thomas Kayser
Bürgermeister

I. Bisherige Beratungs- und Beschlusslage

Gremium	Datum	ö/nö	Beschluss	Zustimmung/ Ablehnung
-		-		-

II. Sachvortrag

Die Stadtverwaltung Blaustein betreibt seit mehreren Jahren ein Ratsinformationssystem (RIS) im städtischen Internetauftritt, über das der Öffentlichkeit die Termine, die Tagesordnungen sowie die öffentlichen Beratungsunterlagen für die Sitzungen des Gemeinderats und seiner Ausschüsse zur Verfügung gestellt werden. Ferner können den Gemeinderäten über einen passwortgeschützten Bereich darüber hinausgehende Informationen bereitgestellt werden.

Die Stadtverwaltung strebt nunmehr eine digitale Neuausrichtung des RIS an. Damit sollen die Arbeit der Geschäftsstelle erleichtert, die Erstellung der Beratungsvorlagen stärker prozessgesteuert sowie die Arbeit des Gemeinderats digitaler gestaltet werden können.

Dieser Wunsch war vom Gemeinderat der Stadt Blaustein in der Vergangenheit immer wieder geäußert worden. Im Haushaltsplan für das Jahr 2022 sind für dieses Vorhaben nun 75.000 Euro eingestellt worden. Das Angebot der Firma comundus regisafe lautet über rund 49.000 Euro. Hinzu kommen die Ausgaben für die Beschaffung der Tabletcomputer mit Schutzhülle und Tastatur. Wir gehen davon aus, dass wir mit den Ausgaben für Software und Hardware innerhalb des Haushaltsansatzes bleiben werden.

Mit folgenden Bausteinen soll die Arbeit im Gemeinderat digital gestaltet werden:

- Ausstattung des Gemeinderats mit **Tabletcomputern**,
- Bereitstellung einer **Ratsinformationssoftware**, in der die Beratungsunterlagen bereitgestellt werden,
- **neues Portal**, über das sich die **Öffentlichkeit** über die Ratsarbeit informieren kann.
- **Sitzungsgeldabrechnung** aus Regisafe heraus

Die Arbeit der Gemeinderäte/Gemeinderätinnen mit dem neuen RIS erfolgt entweder über eine browserbasierte Weboberfläche am heimischen Computer oder über eine App-Lösung auf den bereitgestellten Tabletcomputern.

Nachdem die Stadtverwaltung Blaustein schon seit vielen Jahren mit dem Dokumentenmanagementsystem der Firma comundus regisafe aus Waiblingen arbeitet, schlagen wir die Beschaffung der Ratsinformationssoftware dieses Anbieters vor. Diese lässt sich nahtlos in das bestehende Dokumentenmanagementsystem integrieren und erlaubt es, die Beratungsunterlagen im Dokumentenmanagementsystem zu erstellen und daraus den Gemeinderäten/Gemeinderätinnen sowie der Öffentlichkeit zur Verfügung zu stellen. Hierzu lässt sich in Regisafe ein entsprechender Workflow hinterlegen.

Die Softwarelösung soll baldmöglichst bestellt werden, um die damit befassten Mitarbeiter/innen der Stadtverwaltung an die neue Lösung heranzuführen. Die Tabletcomputer werden im Laufe der zweiten Jahreshälfte beschafft, es folgen anschließend die Schulungen der Nutzer/innen. Wir gehen derzeit davon aus, dass wir die Gemeinderäte/Gemeinderätinnen zum Jahresende 2022/Jahresanfang 2023 mit den Endgeräten ausstatten können. Die Nutzung des RIS auf privaten Endgeräten (Tablets) streben wir nicht an, da dies zu einem erheblichen Administrationsaufwand in der Verwaltung sorgt. Die Ratsmitglieder werden vor Inbetriebnahme des RIS in dessen Anwendung geschult. Idealerweise kann nach der Einführung des neuen RIS auf den Versand von Beratungsunterlagen in Papierform grundsätzlich verzichtet werden bzw. auf die Beratungsvorlagen beschränkt werden, die im digitalen Format nur sehr schwer abgebildet werden können (z.B. Planunterlagen von Bebauungsplänen).

Die Geschäftsordnung für den Gemeinderat muss in Teilen der neuen Ratsarbeit entsprechend angepasst werden. Einen entsprechenden Vorschlag stellen wir im Laufe des Einführungsprozesses für das RIS dem Gemeinderat zur Beratung und Beschlussfassung.

Zur Beschaffung schlagen wir die folgenden Module des RIS der Firma comundus regisafe vor:

- Modul „Digitale Gremienarbeit“: Enthält die erweiterte Sitzungsverwaltung in Regisafe, die App-Lösung für die Gemeinderäte, die Schnittstellen für die Ratsinformation über die städtische Homepage, Sitzungsgeldabrechnung
- Modul „Start:E“: Enthält insbesondere den Workflow-Prozess zur Erstellung der Beratungsunterlagen, zudem die Möglichkeit zur elektronischen Signatur (Dieses Modul kann auch weitere Workflow-Prozesse in der Verwaltung darstellen, es ist somit nicht ausschließlich für den Sitzungsdienst anwendbar)
- Modul „PDF/A-Konverter“: Enthält die Software zur Erstellung von pdf-Dateien zur Langzeitarchivierung, die PDF-Dateien können aus Regisafe direkt erstellt werden (Dieses Modul ist ebenfalls für die gesamte Verwaltung anwendbar und nicht ausschließlich für den Sitzungsdienst vorgesehen)

III. Finanzierung

Sachkonto Kostenstelle Kostenträger	HH-Ansatz (Euro)	Noch verfügbare Mit- tel (Euro)	Geplante Erträge/ Aufwendungen (Euro)	überplanmäßig/ außerplanmäßig
I-1110-001	75.000			-

Folgekosten (Euro) pro Jahr/bis	2023 ff		-	-
	ca. 9.000			

Anmerkungen zur Finanzierung:

Die Folgekosten setzen sich aus den Ausgaben für die Softwarepflege und Softwareupdates zusammen.

IV. Nachhaltigkeitseinschätzung

- Ein Nachhaltigkeitscheck wurde durchgeführt und liegt der Sitzungsvorlage bei.
 Ein Nachhaltigkeitscheck wurde aus folgendem Grund nicht durchgeführt

Verfasser



Volker Geywitz
FB 2.3

Soziales u. zentrale Dienste

Beteiligte Ämter



Anke Jaeger
Amtsleiterin

Soziales u. zentrale Dienste

Anlagen

Produktioninformationen zum RIS comundus regisafe (wird digital zum Herunterladen bereitgestellt)



Handout zur RIS Portal App Version 1.0

Allgemeines

Vielen Dank, dass Sie sich für die RIS Portal App entschieden haben!

Die RIS Portal App ist sehr benutzerfreundlich und selbsterklärend, daher werden nachfolgend nur die wichtigsten Funktionen erläutert.

Bei Fragen oder Schulungsbedarf können Sie sich gern an uns wenden.

Wichtige Hinweise zur Verwendung der App

Bitte beachten Sie vor Verwendung der RIS Portal App folgende Punkte, um eine reibungslose Funktion der App auf Ihrem mobilen Endgerät zu gewährleisten:

- 1) iOS-Geräte:
Das Betriebssystem muss mindestens der Version 13.3 entsprechen. Anderenfalls funktioniert die Offlinefunktion leider nicht.
- 2) Android-Geräte:
Das Betriebssystem muss mindestens der Version 9 bzw. API Level 28 entsprechen.
- 3) Zugriff auf die App:
Der Zugriff auf die RIS Portal App ist nur möglich, wenn der Seitenschutz in der RIS Portal Web-Version von Ihrer Gemeinde aufgehoben wurde.
- 4) Aktivierung von Benutzern:
Die erstmalige Aktivierung von RIS-Benutzern muss zwingend über die RIS Portal Web-Version erfolgen. Erst im Anschluss an die erfolgreiche Aktivierung können sich Benutzer auch in der App anmelden und dort alle Funktionen nutzen.
- 5) Daten und Dokumente:
Alle Daten und Dokumente, die in der RIS Portal App zu sehen sind, werden aus dem KommunalPLUS Sitzungsmodul in regisafe an das RIS Portal übermittelt.

Startseite

Hier sehen Sie ein Beispiel für die Startseite der RIS Portal App.

In der Abbildung sind die standardmäßig verfügbaren Funktionen dargestellt.

Die Farben, das Logo und die verfügbaren Funktionen (Kacheln) sind von den Anforderungen und Einstellungen Ihrer Gemeinde abhängig.

Tippen Sie auf eine der Kacheln, um zum gewünschten Bereich zu gelangen.

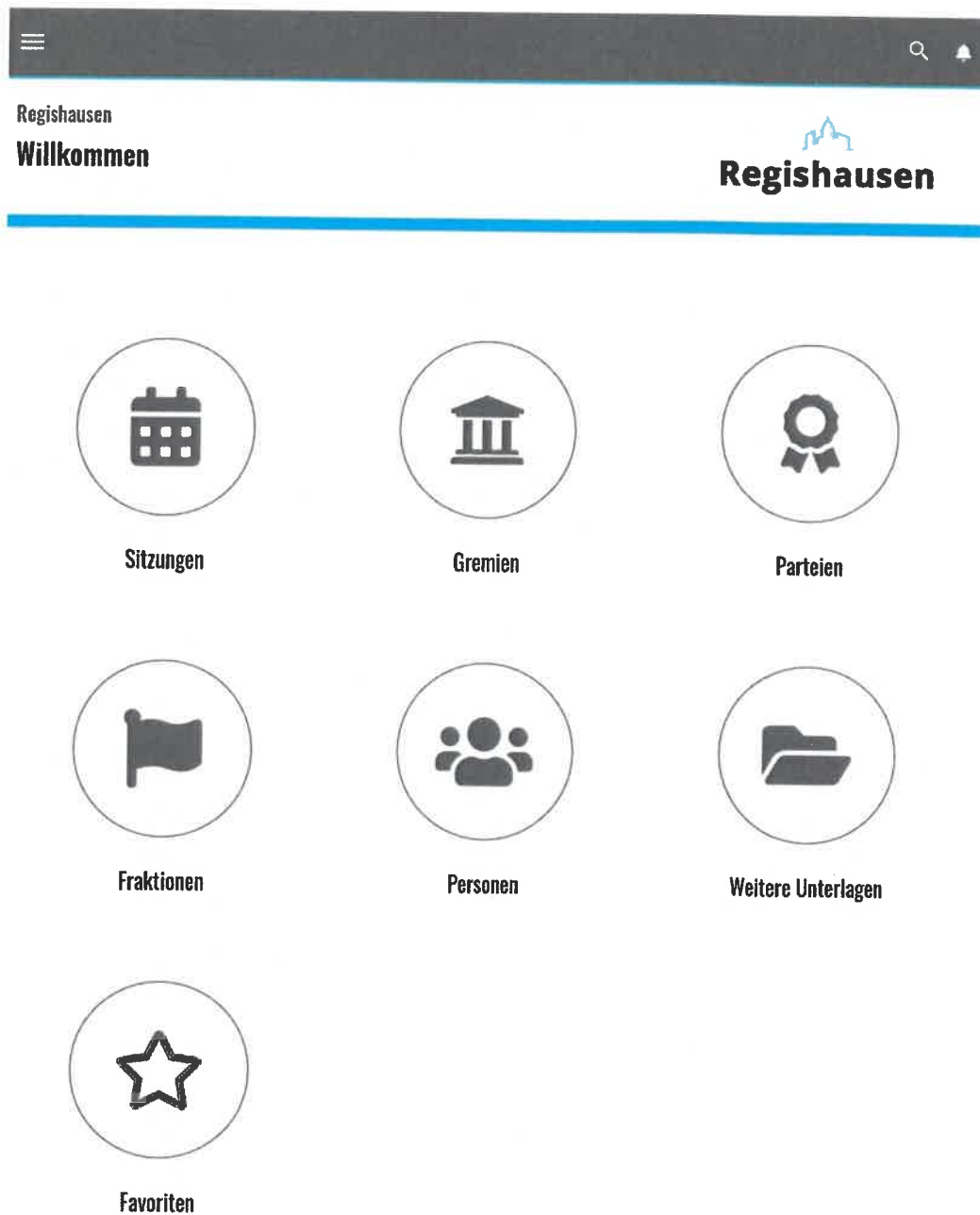


Abbildung 1: Startseite

Navigationsmenü

Über das Navigationsmenü der RIS Portal App können Sie auf dieselben Funktionen zugreifen, die auch auf der Startseite zu sehen sind. Darüber hinaus bietet das Menü Zugriff auf einige zusätzliche Bereiche wie *Gespeicherte Sitzungen* oder *Einstellungen*.

Die verfügbaren Funktionen sind von den Anforderungen und Einstellungen Ihrer Gemeinde abhängig. Die Farben dieses Menüs können nicht angepasst werden.

Tippen Sie auf einen Menüpunkt, um zum gewünschten Bereich zu gelangen bzw. den gewünschten Befehl auszuführen.

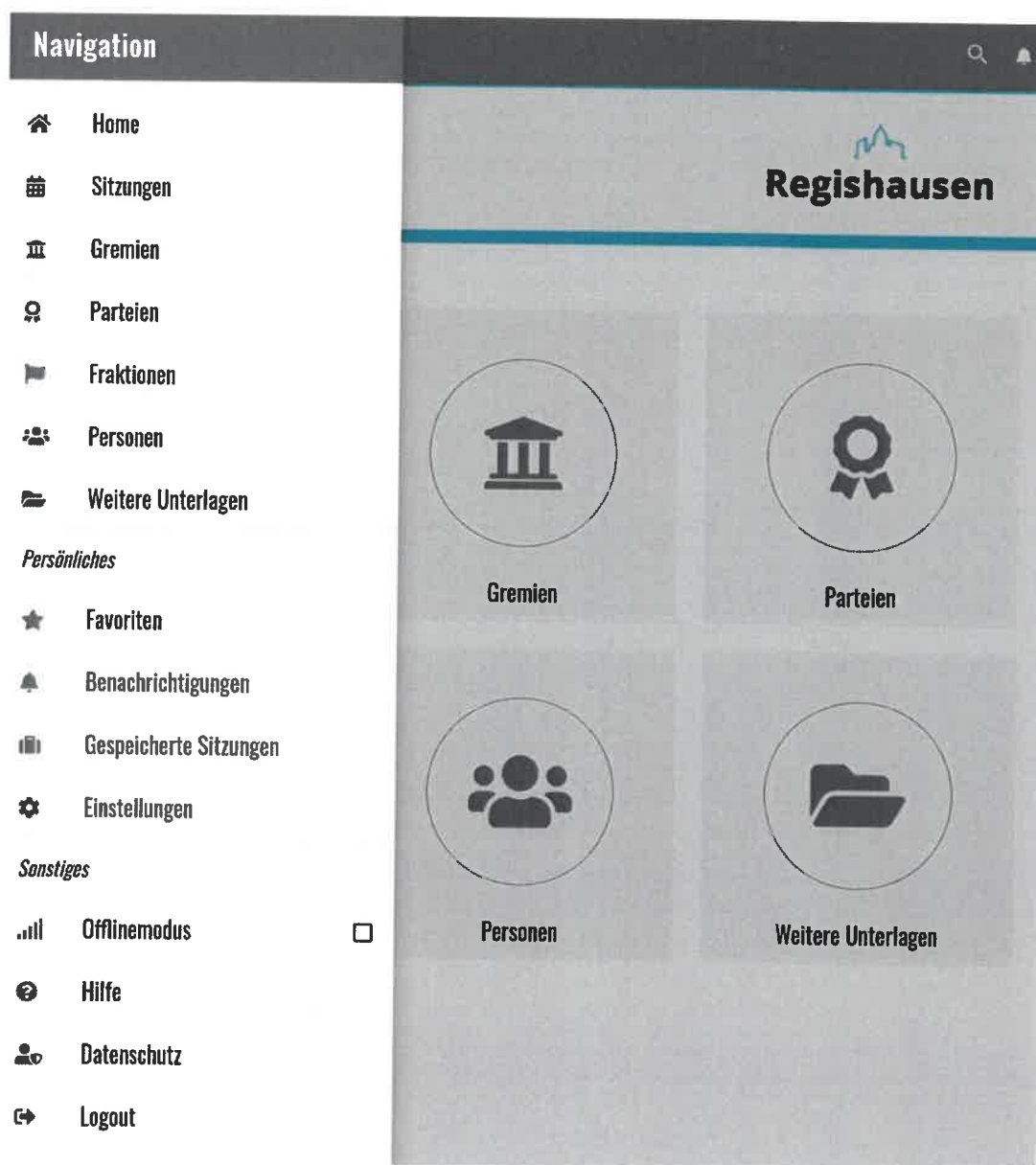











Abbildung 2: Navigationsmenü

Symbole

In der nachfolgenden Tabelle sind die wichtigsten Symbole der App aufgeführt. Sie haben in allen Bereichen der App dieselbe Funktion. Alle Funktionen können durch Antippen aufgerufen werden.

Symbol	Beschreibung der Funktion
	Tippen Sie auf das Symbol, um das Navigationsmenü zu öffnen. Das Menü erscheint links in der App und bietet Zugriff auf alle Funktionen.
	Tippen Sie auf die Lupe, um zur Suche zu gelangen. Im RIS Portal steht eine Volltextsuche zur Verfügung, somit können Sie nicht nur nach einzelnen Begriffen, sondern auch nach ganzen Sätzen suchen.
	Tippen Sie auf die Glocke, um zu Ihren Benachrichtigungen zu gelangen. Wird neben der Glocke eine Zahl angezeigt, liegen neue oder ungelesene Benachrichtigungen für Sie vor.
	Tippen Sie auf das Symbol, um zur Startseite der App (Home) zurückzukehren.
	Tippen Sie auf den Pfeil, um zum vorigen Bereich zurückzukehren. So wechseln Sie z. B. von den Sitzungsdetails zurück zum Sitzungskalender.
	Tippen Sie auf das Symbol, um Filterkriterien für den aktuellen Bereich in der App zu setzen.
 bzw. 	Tippen Sie auf den Stern, um die Sitzung als Favoriten zu speichern. Wenn eine Sitzung als Favorit gespeichert ist, wird ein ausgefüllter Stern angezeigt.
	Tippen Sie auf das Symbol, um zur gewünschten Verwaltung Ihrer Gemeinde zu wechseln. <i>Hinweis: Diese Funktion steht nur bei Individualentwicklungen zur Verfügung und ist nicht Bestandteil der standardmäßigen RIS Portal App.</i>

Sitzungen und Sitzungskalender

Die Funktion *Sitzungen* startet den Sitzungskalender im RIS Portal. Die hier hinterlegten Informationen werden über das KommunalPLUS Sitzungsmodul in regisafe an das jeweilige RIS Portal übermittelt.

Die Abbildung dient nur als Beispiel. Die Farben, Gremien und aufgeführten Termine hängen von der jeweiligen Verwaltung ab.



Regisafe
Sitzungen

MONAT WOCHE TAG JAHR

HEUTE

< Juli > < 2020 >

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9

MO, 06.07.2020

- 18:00 Sitzung Gemeinderat am 06.07.2020
📍 Sitzungssaal - Heerstraße 111, 71332 Waiblingen
- 19:30 Sitzung Technischer Ausschuss am 06.07.2020
📍 Sitzungssaal - Heerstraße 111, 71332 Waiblingen

Abbildung 3: Ansicht Sitzungskalender

Wenn Sie Details zu einer Sitzung anzeigen möchten, können Sie entweder im Kalender selbst auf die jeweilige Sitzung tippen oder in der Liste unterhalb des Kalenders die Sitzung auswählen.

In beiden Fällen gelangen Sie zur selben Detailseite mit weiterführenden Informationen zur ausgewählten Sitzung.

Regishausen

Sitzung Gemeinderat am 23.06.2020

Präsentation Samtgemeinde Nordkehdingen

OFFLINE BEREITSTELLEN +

🕒 Sitzung: 13:30 - 16:15 Uhr
Sitzung öffentlicher Teil: 13:30 - 14:30 Uhr

📍 *Sitzungssaal
Waiblingen
Heerstraße 111
71332 Waiblingen

E-Mail geschäftlich: info@regisafe.de
Telefon geschäftlich: [+49 7151 96528-0](tel:+497151965280)

STANDORT 📍 VISITENKARTE 📇 GESAMTDOKUMENT 📄

- Sitzungsdokumente
- Tagesordnung
- Sitzungsteilnehmer
- Notizen (1)
- Nachrichten (2)

Abbildung 4: Ansicht Sitzungsdetails

Bereich 1: Name der Verwaltung, Titel und Untertitel der Sitzung

Bereich 2: Datum/Uhrzeit der Sitzung, Veranstaltungsort und Kontaktdaten

Bereich 3: Dokumente, Notizen und Nachrichten zur Sitzung, Teilnehmer und Tagesordnung. Tippen Sie rechts auf die Pfeile nach unten, um ausführliche Informationen zu dem Eintrag anzuzeigen, z. B. die Liste der Sitzungsteilnehmer.

Über die blau hinterlegten Schaltflächen können Sie folgenden Aktionen ausführen:

- Die ausgewählte Sitzung *offline bereitstellen*, um sie auch ohne Internetzugang einsehen zu können.
- Den Veranstaltungsort (*Standort*) der Sitzung in Google Maps anzeigen.
- Die Anschrift des Veranstaltungsorts als *Visitenkarte* zu Ihren Kontakten hinzufügen.
- Das *Gesamtdokument* zur Sitzung online bearbeiten oder herunterladen.

Sitzungsvorlagen und Dokumente

Wenn zu einer Sitzung Dokumente oder Sitzungsvorlagen hinterlegt sind, können Sie als Benutzer diese Dokumente anzeigen oder herunterladen.

Der kleine weiße Pfeil auf grauem Hintergrund ganz rechts in der Zeile gibt an, dass zu den angegebenen Sitzungsdokumenten Optionen zur Verfügung stehen.

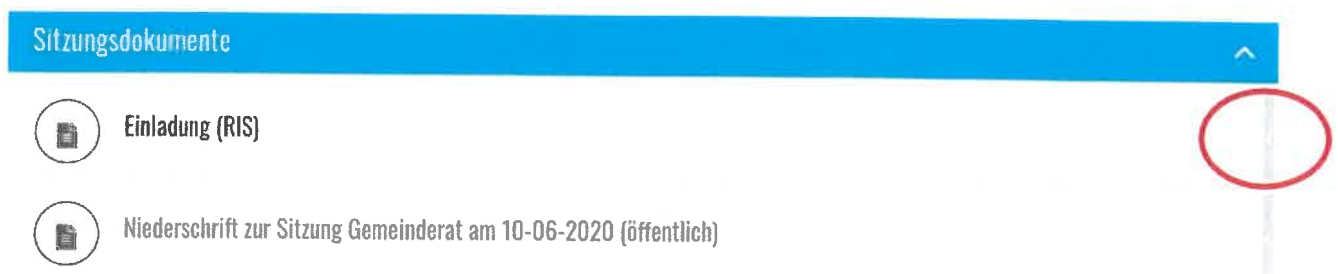


Abbildung 5: Sitzungsdokumente

Um die Optionen zu der Vorlage oder dem Dokument anzuzeigen, schieben Sie mit dem Finger die gesamte Zeile nach links. Anschließend haben Sie standardmäßig zwei Optionen zur Auswahl:

- 1) Dokument anzeigen und bearbeiten
- 2) Dokument herunterladen



Abbildung 6: Dokument anzeigen oder herunterladen

Wenn Sie Dokumente nur anzeigen können, das Herunterladen jedoch nicht möglich ist, hat Ihre Gemeinde die Funktion *Download der Dokumente aktiv* für die RIS Portal App deaktiviert. Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an den RIS-Ansprechpartner Ihrer Gemeinde.

Auch bei Tagesordnungspunkten können Sie auf dieselbe Weise wie bei Sitzungsunterlagen auf die Optionen zu den jeweiligen Dokumenten zugreifen. Wischen Sie dazu den entsprechenden Eintrag mit dem Finger nach links, um dieselbe Ansicht zu erhalten wie in Abbildung 6.

Offlinemodus

Die RIS Portal App bietet Benutzern die Möglichkeit, Sitzungen inkl. aller Anlagen auch dann über die App einzusehen, wenn kein Internetzugriff möglich oder erlaubt ist.

Rufen Sie dazu die gewünschte Sitzung über den Sitzungskalender auf und wählen Sie in den Sitzungsdetails die Option *Offline bereitstellen*.

Regishausen

Sitzung Technischer Ausschuss am 06.07.2020

Präsentation Gemeinderat



OFFLINE BEREITSTELLEN +

Abbildung 7: Sitzung offline bereitstellen

Die Sitzung wird daraufhin auf Ihr mobiles Endgerät heruntergeladen.

Während der Datenübertragung ist die Schaltfläche *Offline bereitstellen* ausgegraut und mit einer Meldung versehen (Abbildung 8). Eine Statusmeldung am unteren Bildschirmrand zeigt, welche Dateien und welche Datenmengen gerade übertragen werden (Abbildung 9).

Regishausen

Sitzung Technischer Ausschuss am 06.07.2020

Präsentation Gemeinderat



OFFLINE BEREITSTELLEN +

Der Status wird aktualisiert sobald der Download beendet ist.

Abbildung 8: Sitzung wird heruntergeladen

Datei: 5/18
 Fortschritt: 424 KB/~782 KB



ABBRECHEN

Abbildung 9: Statusmeldung zum Download der Sitzung

Hinweis: Insbesondere bei umfangreichen Sitzungen mit vielen großen Dateien kann der Download eine gewisse Zeit in Anspruch nehmen. Bitte haben Sie währenddessen etwas Geduld und warten Sie den Vorgang ab.

Nachdem die Sitzung heruntergeladen wurde, verändert sich die Option *Offline bereitstellen*: die Farbe der Schaltfläche wird rot und der Text *Offline deaktivieren* ist zu sehen.

Regishausen

Sitzung Technischer Ausschuss am 06.07.2020

Präsentation Gemeinderat



OFFLINE DEAKTIVIEREN ✕

Abbildung 10: Offlinefunktion für Sitzung deaktivieren

Wenn eine Sitzung in regisafe aktualisiert wurde und die von Ihnen heruntergeladene Sitzung veraltet ist, erscheint eine zusätzliche blaue Schaltfläche. Tippen Sie darauf, um die heruntergeladene Sitzung zu aktualisieren.



Abbildung 11: Gespeicherte Sitzung aktualisieren

Um in den Offlinemodus der RIS Portal App zu wechseln, aktivieren Sie im Navigationsmenü im Abschnitt *Sonstiges* die Option *Offlinemodus*.

Sonstiges



Abbildung 12: Option Offlinemodus im Navigationsmenü

Es erscheint eine Meldung zum Wechseln in den Offlinemodus. Wählen Sie *Ja*, um in den Offlinemodus zu aktivieren.

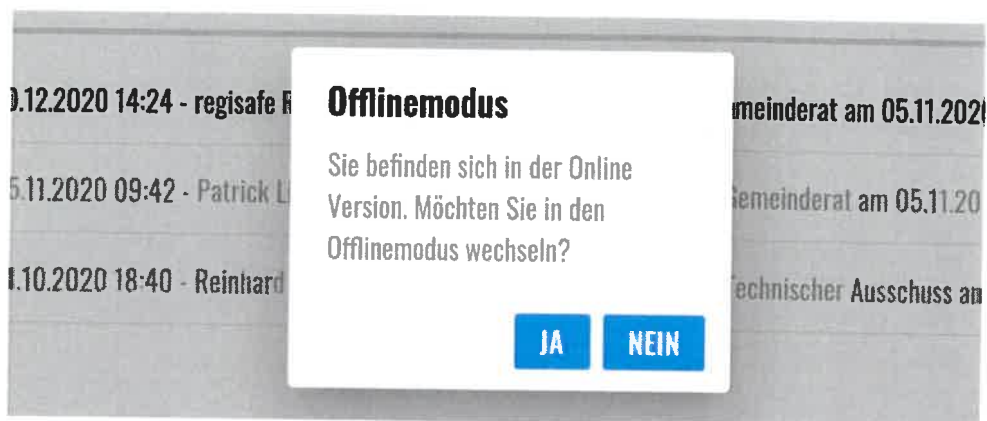


Abbildung 13: Offlinemodus aktivieren

Wenn der Offlinemodus Ihrer RIS Portal App aktiviert ist, wird dies an zwei Stellen durch ein Flugzeugsymbol gekennzeichnet:

- 1) Im Navigationsmenü links im Abschnitt *Sonstiges* ist die Option rot gekennzeichnet und das Kontrollkästchen ist mit einem Häkchen versehen.
- 2) In der Titelleiste oben ist das Symbol für das Navigationsmenü mit einem weißen Flugzeug auf rotem Grund gekennzeichnet.

Sonstiges



Offlinemodus



Abbildung 14.1: Offlinemodus aktiv - Navigationsmenü



Abbildung 14.2: Offlinemodus aktiv - Titelleiste

Die gespeicherten Sitzungen inkl. aller Anlagen können Sie im Navigationsmenü über den Menüpunkt *Gespeicherte Sitzungen* aufrufen. Tippen Sie dazu einfach auf die gewünschte Sitzung in der Liste.

Regishausen

Gespeicherte Sitzungen







-  Sitzung Gemeinderat am 06.07.2020
-  Sitzung Gemeinderat am 05.11.2020
-  Sitzung Gemeinderat am 10.11.2020
-  Sitzung Technischer Ausschuss am 06.07.2020

Abbildung 15: Gespeicherte Sitzungen

Um den Offlinemodus wieder zu deaktivieren, entfernen Sie im Navigationsmenü im Abschnitt *Sonstiges* das Häkchen neben der Option *Offlinemodus*. Nach der Sicherheitsabfrage *Möchten Sie in die Online-Version wechseln?* Befinden Sie sich wieder im Online-Modus der RIS Portal App.

Notizenfunktion

In der RIS Portal App gibt es die Möglichkeit, Notizen zu TOPs zu hinterlegen.

Tippen Sie dazu im entsprechenden TOP auf die Option *Notiz hinzufügen*.



Abbildung 16: Notiz zum TOP hinzufügen

Im Anschluss öffnet sich das Notizfenster, in dem Sie den Titel und den Text (*Inhalt*) Ihrer Notiz verfassen können.

Notiz
×

Titel

Titel der Notiz

Inhalt

Notiztext

Funktionen

Vorsitzender Gremiumsmitglied

Fraktionen

CDU SPD

FVW GRÜNE

Parteien

SPD CDU

GRÜNE

Abbildung 17: Notiz schreiben

Die Notizen können entweder für einzelne Gremiumsmitglieder oder für alle Personen des Gremiums hinterlegt werden.

Personen des Gremiums

Alle auswählen	<input type="checkbox"/>
Reinhold Merle Fraktionen: GRÜNE Partei: GRÜNE Funktion: Gremiumsmitglied	<input type="checkbox"/>
Peter Spenke Fraktionen: GRÜNE Partei: GRÜNE Funktion: Gremiumsmitglied	<input type="checkbox"/>
Rita Schweinfurt Fraktionen: GRÜNE Partei: GRÜNE Funktion: Gremiumsmitglied	<input type="checkbox"/>
Patrick Liepelt Fraktionen: FWV Funktion: Gremiumsmitglied	<input type="checkbox"/>

Abbildung 18: Auswahl Empfänger der Notiz

Die entsprechenden Personen werden dann über die neue Notiz in Kenntnis gesetzt. Je nach Einstellung des Benutzers wird dieser per E-Mail, mittels Benachrichtigung im RIS oder über beide Wege informiert.

Wenn Sie keinen Empfänger definieren, wird die Notiz als private Notiz gespeichert und ist im Anschluss nur für Sie sichtbar.

Um die Notiz an die ausgewählten Empfänger zu senden oder als private Notiz zu speichern, tippen Sie am unteren rechten Bildschirmrand auf den grauen Pfeil.



Abbildung 19: Notiz senden

Im Anschluss wird im jeweiligen TOP die gespeicherte Notiz angezeigt.

Notizen sind immer mit dem Namen des Verfassers sowie dem Datum und der Uhrzeit der Erstellung hinterlegt.


Über die beiden blauen Schaltflächen (Stift und Mülleimer) können Sie auch im Nachgang Ihre Notizen noch ändern oder bei Bedarf löschen.

Regishausen

TOP - 1


Bekanntgaben Beschlüssen aus nicht öffentlicher Sitzung

Dokumente

 Sitzungsniederschriftsauszug

Notizen

NOTIZ HINZUFÜGEN +

 *Ralph Ditter, 29.12.2020, 14:10 Uhr*

Vermerk
Hallo Patrick, Über diesen TOP sollten wir nächste Woche noch mal sprechen. Gruß Ralph



 

Abbildung 20: Gespeicherte Notiz zum TOP

Einstellungen


Über den Punkt *Einstellungen* im Abschnitt *Persönliches* des Navigationsmenüs können Sie unterschiedliche Einstellungen für Ihr Benutzerkonto in der RIS Portal App vornehmen.

Die Einstellungen sind unterteilt in:

- **Dokumente:**
Verhalten der App beim Antippen von Dokumenten
- **Login:**
Passwort für automatische Anmeldung speichern
- **App:**
Verhalten der App bei Download-Fehlern und Benutzereinstellungen zurücksetzen
- **Passwort ändern:**
Eigenes Passwort ändern und Übersicht der Passwortrichtlinien

RegisHausen

Einstellungen



Dokumente

Dokumente direkt öffnen (touch/klick)

Standardverhalten bei touch/klick auf Dokumente: Im Viewer zum bearbeiten öffnen ▾

Login

Passwort für automatischen Login speichern

App

Sitzung bei Fehlern erneut herunterladen
Die Zeit für die Anfrage an den Server wird verdoppelt

ZURÜCKSETZEN
SPEICHERN

Passwort ändern

Passwortrichtlinien:

- Minimale Länge: 6
- Minimale Anzahl Zahlen: 1
- Minimale Anzahl Großbuchstaben: 1

Nach erfolgreichen Ändern Ihres Passworts, werden aus Sicherheitsgründen der Login mit Fingerprint, Automatischer Login und Offline-Login zurückgesetzt.

Altes Passwort: Ihr altes Passwort

Neues Passwort: Ihr neues Passwort

Neues Passwort (wiederholen): Ihr neues Passwort

PASSWORT JETZT ÄNDERN

Abbildung 21: Einstellungen RIS Portal App

Kommunaler Nachhaltigkeitscheck für Beschaffung Ratsinformationssystem Gemeinderat

(Projektname eintragen)

Die Wirkung des Vorhabens wird in den einzelnen Bereichen mithilfe der jeweiligen Leitfrage eingeschätzt und mit farbigen Punkten in der Tabelle wie dargestellt markiert. Eine schwache Auswirkung kann durch einen unausgefüllten Punkt dargestellt werden. Ist keine Aussage möglich (z. B. weil für die Antwort relevante Informationen fehlen), so wird dies mit einem schwarzen Kreis im Feld für Anmerkungen vermerkt.

Ist die Wirkung sowohl fördernd als auch hemmend (z. B. aus der Sicht unterschiedlicher Interessengruppen), so können beide Felder markiert werden. In diesem Fall ist aber eine Begründung zwingend notwendig.

Handlungsfeld	Leitfrage	fördernd	Kein Effekt	hemmend	Kurzbegründung/Anmerkungen
					Information liegt nicht vor

Ökologische Tragfähigkeit

Handlungsfeld	Leitfrage	fördernd	Kein Effekt	hemmend	Kurzbegründung/Anmerkungen
Klimaschutz	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den Klimaschutz und die Senkung der Treibhausgas-Emissionen aus?				Einspareffekt beim Papier wird evtl. ausgeglichen durch Mehrverbrauch an Strom durch stärkere Einbindung EDV
Energie	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den sorgsamen Umgang mit Energie und den Ausbau regenerativer Energien aus?				Einspareffekt beim Papier wird evtl. ausgeglichen durch Mehrverbrauch an Strom durch stärkere Einbindung EDV (Server, Rechenzentren)
Flächen-inanspruchnahme	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den nachhaltigen Umgang mit Flächen im Innen- und Außenbereich aus?				Weniger Papierverbrauch, somit weniger Holzeinschlag
natürliche Ressourcen	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den sorgsamen Umgang mit natürlichen Ressourcen und Rohstoffen aus?				Weniger Papierverbrauch, dadurch weniger Wasserverbrauch und weniger Holzeinschlag
Biologische Vielfalt	Wie wirkt sich das Vorhaben auf Erhalt oder Förderung der Vielfalt an Pflanzen, Tieren und deren Lebensräumen aus?				
Anpassung an den Klimawandel	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Anpassung an die Folgen des Klimawandels aus?				Weniger Papierverbrauch, dadurch weniger Wasserverbrauch und weniger Holzeinschlag

Wirtschaft, Arbeit und Mobilität

Handlungsfeld	Leitfrage	fördernd	Kein Effekt	hemmend	Kurzbegründung/Anmerkungen
Wirtschaftsstandort	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Stärkung des Wirtschaftsstandorts aus?				
Arbeitsplatzangebot	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Arbeitsplatzangebot aus?				
Nahversorgung und zentrale Dienstleistungen	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Nahversorgung der Bevölkerung aus?				
lokale und regionale Wertschöpfung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf örtliche Betriebe und den Absatz von Produkten und Dienstleistungen in der Region aus?				



Fiskalische Nachhaltigkeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den kommunalen Haushalt aus?	<input type="radio"/>	Einsparungen beim Papierverbrauch werden aufgewogen durch Mehrausgaben im Bereich EDV
Mobilität	Wie wirkt sich das Vorhaben auf eine umweltverträgliche Mobilität aus?	<input type="radio"/>	

Soziales und Gesellschaft					
Handlungsfeld	Leitfrage	fördernd	Kein Effekt	hemmend	Kurzbegründung/Anmerkungen
Gesundheit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Gesundheit und Gesundheitsvorsorge der Menschen aus?		●		
Sicherheit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Sicherheit im öffentlichen Raum aus?		●		
Kultur und Freizeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf Freizeit- und Kulturangebote für alle Gesellschaftsgruppen aus?		●		
Gesellschaftliche Veränderung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den Umgang mit wichtigen gesellschaftlichen Veränderungen aus?		●		
Wohnraumangebot	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Angebot von bezahlbarem und bedürfnisgerechtem Wohnraum für alle Gesellschaftsgruppen aus?		●		
Chancengerechtigkeit und Teilhabe	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die gerechte Teilhabe Aller am gesellschaftlichen und politischen Leben aus?		●		

Rahmenbedingungen und Fernwirkungen					
Handlungsfeld	Leitfrage	fördernd	Kein Effekt	hemmend	Kurzbegründung/Anmerkungen
Partizipation	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Beteiligung der Bevölkerung an Entscheidungsprozessen aus?	○			Umfassendere Information der Bürger/innen über die Arbeit des Gemeinderats
Bürgerschaftliches Engagement	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Engagement der Bevölkerung für das Gemeinwesen aus?	○			Umfassendere Information der Bürger/innen über die Arbeit des Gemeinderats können verstärktes Engagement in der Kommunalpolitik bewirken
Regionale und interkommunale Zusammenarbeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Zusammenarbeit mit anderen Kommunen aus?		●		
Überregionale Auswirkungen	Wie wirkt sich das Vorhaben über die eigene Region hinaus aus?		●		
Bildung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Weiterentwicklung und den Ausbau des Bildungsangebots aus, auch in Bezug auf die sich verändernde Arbeitswelt?		●		
Innovation	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Entstehung von hilfreichen Neuerungen, guten Ideen und Know-how in Wirtschaft, Gesellschaft und Umweltschutz aus?		●		

Zusammenfassende Einschätzung:
Die Einführung eines RIS entspricht dem heutigen Stand der Digitalisierung innerhalb der Kommunalverwaltung. Einsparmöglichkeiten sehen wir beim Papierverbrauch, die zum Teil jedoch durch einen Mehrverbrauch an Energie bei Bereitstellung und dem Betrieb der technischen Infrastruktur aufgewogen werden. Ein RIS erleichtert jedoch in einem nicht unerheblichen Maße die Ratsarbeit und ermöglicht den interessierten Bürgerinnen und Bürgern die Information über die kommunalen Entscheidungsfindungen.
Bearbeitet von: Volker Geywitz
Datum: 25.04.2022

Anlage zum Kommunalen NI-Check: Anhaltspunkte zu den Leitfragen

Ökologische Tragfähigkeit		
Handlungsfeld	Leitfrage	Anhaltspunkte
Klimaschutz	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den Klimaschutz und die Senkung der Treibhausgas-Emissionen aus?	- Senkung des Ausstoßes von Kohlendioxid, Methan und anderer Treibhausgase
Energie	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den sorgsamen Umgang mit Energie und den Ausbau regenerativer Energien aus?	- Erschließung von Einsparpotentialen und Energieeffizienz - Ausbau regenerative Energien und Kraft-Wärme-Kopplung - vorhabenbezogenes Energiekonzept liegt vor
Flächen-inanspruchnahme	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den nachhaltigen Umgang mit Flächen im Innen- und Außenbereich aus?	- Erhalt der Natur-/ Kulturlandschaft - Erhalt und Qualität innerstädtischer Freiflächen - sparsame Flächenbebauung - Versiegelungsgrad
natürliche Ressourcen	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den sorgsamen Umgang mit natürlichen Ressourcen und Rohstoffen aus?	- Qualität von Boden, Wasser, Luft - Natur- und Landschaft - Suffizienz (z. B. Rohstoffschonung) - Erhalt der Regenerationsfähigkeit des Naturhaushalts
Biologische Vielfalt	Wie wirkt sich das Vorhaben auf Erhalt und Förderung der Vielfalt an Pflanzen, Tieren und deren Lebensräumen aus?	- wertvolle Flächen und Biotope für die Artenvielfalt schützen und entwickeln - Biotop-Vernetzung
Anpassung an den Klimawandel	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Anpassung an die Folgen des Klimawandels aus?	- Risikominderung (z. B. Hochwasserschutz) - Vermeidung starker Aufwärmung (z. B. Frischluftschneisen, Hitzeinseln)

Wirtschaft, Arbeit und Mobilität		
Handlungsfeld	Leitfrage	Anhaltspunkte
Wirtschaftsstandort	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Stärkung des Wirtschaftsstandorts aus?	- vorhandene Wirtschaftszweige erhalten und ausbauen bzw. neue Zweige fördern - Infrastruktur bzw. Anbindung (real und virtuell)
Arbeitsplatzangebot	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Arbeitsplatzangebot aus?	- qualitativ - quantitativ
Nahversorgung und zentrale Dienstleistungen	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Nahversorgung der Bevölkerung aus?	- Einzelhandel - öffentliche und private Dienstleistungen
lokale und regionale Wertschöpfung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf örtliche Betriebe und den Absatz von Produkten und Dienstleistungen in der Region aus?	- Förderung des regionalen Gewerbes
Fiskalische Nachhaltigkeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den kommunalen Haushalt aus?	- ausgeglichener Haushalt - Folgekosten/Abschreibungen/Amortisation - zukunftsorientierte Investitionen - Handlungsspielräume zukünftiger Generationen
Mobilität	Wie wirkt sich das Vorhaben auf eine umweltverträgliche Mobilität aus?	- ÖPNV-Anbindung, Taktung und Verbund - Rad-/Fußverkehr - innovativ-umweltverträgliche Verkehrsmittel - Verkehrsentlastung - kurze Wege

Soziales und Gesellschaft		
Handlungsfeld	Leitfrage	Anhaltspunkte
Gesundheit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Gesundheit und Gesundheitsvorsorge der Menschen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Immissionsschutz (Luft/Lärm) - Erholungsräume - gesunde Lebensmittel - Prävention durch Sport usw.
Sicherheit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Sicherheit im öffentlichen Raum aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Angsträume vermeiden - Kriminalität vorbeugen - rechtzeitige Notfallhilfe - Katastrophenschutz, Risikomanagement
Kultur und Freizeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf Freizeit- und Kulturangebote für alle Gesellschaftsgruppen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - vielfältiges und bezahlbares Angebot - Qualität des Angebots - Erreichbarkeit
Gesellschaftliche Veränderung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf den Umgang mit wichtigen gesellschaftlichen Veränderungen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - demographischer Wandel - familien- und kinderfreundliche Gesellschaft - Zu-/Abwanderung
Wohnraumangebot	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Angebot von bezahlbarem und bedürfnisgerechtem Wohnraum für alle Gesellschaftsgruppen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Wohnumfeld - sozialer Wohnungsbau - Barrierefreiheit
Chancengerechtigkeit und Teilhabe	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die gerechte Teilhabe Aller am gesellschaftlichen und politischen Leben aus?	<ul style="list-style-type: none"> - eigenständige Existenzsicherung - gesellschaftliche Durchlässigkeit - Inklusion und Integration

Rahmenbedingungen und Fernwirkungen		
Handlungsfeld	Leitfrage	Anhaltspunkte
Partizipation	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Beteiligung der Bevölkerung an Entscheidungsprozessen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Information und offene Kommunikation - Transparenz der Planungs- und Entscheidungsprozesse
Bürgerschaftliches Engagement	Wie wirkt sich das Vorhaben auf das Engagement der Bevölkerung für das Gemeinwesen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Förderung von Initiativen und Vereinen - Gemeinwohlorientierung: soziale, ökologische und ökonomische Verantwortung - Hilfe zur Selbsthilfe
Regionale und interkommunale Zusammenarbeit	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Zusammenarbeit mit anderen Kommunen aus?	<ul style="list-style-type: none"> - gemeinsame Lösungen mit (Nachbar-) Kommunen - Förderung der regionalen Entwicklung
Überregionale Auswirkungen	Wie wirkt sich das Vorhaben über die eigene Region hinaus aus?	<ul style="list-style-type: none"> - ökologische und soziale Lebens-, Arbeits- und Produktionsbedingungen in anderen Teilen der Welt (z. B. Fairer Handel)
Bildung	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Weiterentwicklung und den Ausbau des Bildungsangebots aus, auch in Bezug auf die sich verändernde Arbeitswelt?	<ul style="list-style-type: none"> - lebenslanges Lernen - Bildung für nachhaltige Entwicklung - Bildungsgerechtigkeit - Durchlässigkeit der Bildungswege
Innovation	Wie wirkt sich das Vorhaben auf die Entstehung von hilfreichen Neuerungen, guten Ideen und Know-how in Wirtschaft, Gesellschaft und Umweltschutz aus?	<ul style="list-style-type: none"> - Digitalisierung - Förderung von Start-ups und Unternehmensgründungen - neue Wohnformen - alternative Konsum- und Lebensstile